

ERGEBNISPROTOKOLL

1. Ordentliche Pfarreirat Sitzung im Torkel in Salem-Leutkirch ab 19 Uhr

Datum der Sitzung:	3. Februar 2026	Datum des Protokolls:	5. Februar 2026
Protokollantin / Protokollant:	Tatjana Strohmaier	Protokollnummer:	3

TEILNEHMERIN/TEILNEHMER MIT STIMMBERECHTIGUNG

X	Teilnehmerin / Teilnehmer	X	Teilnehmerin / Teilnehmer	X	Teilnehmerin / Teilnehmer
a	Bailer Jörg	a	Becker Wolfgang Dr.	a	Blaser Anita
a	Dreher Karl	a	Erdenberger Klaus	a	Gäng Christina
a	Haberstroh Matthias	a	Hafen Hubert	a	Hahn Arno
a	Herzer-Schneider Claudia	a	Koners Ursula-Maria Dr.	a	Möhren Markus
a	Morath Stefanie	a	Stehle Annika	a	Siber Johanna
a	Störk Dorothee	a	Strauss Jürgen	a	Zimmermann Matthias

TEILNEHMERIN/TEILNEHMER OHNE STIMMBERECHTIGUNG

X	Teilnehmerin / Teilnehmer	X	Teilnehmerin / Teilnehmer	X	Teilnehmerin / Teilnehmer
e	Fischer Manfred	a	Sessler Wolfgang	a	Menga Stefania
a	Nutsugan Norbert				

a = anwesend

e = entschuldigt

ne = nicht entschuldigt

Die Begrüßung der Teilnehmer und Besucher erfolgt durch Herrn Bailer.

TOP 1 / Regularien

- Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Die 18 stimmberechtigten Personen sind vollständig anwesend.
- Das Protokoll vom 03.12.2025 wird einstimmig genehmigt.
- Die ergänzte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. Punkt 1, 2, 4, 9, 10 der Tagesordnung werden Standard-Tagesordnungspunkte.
- In Zukunft werden Zeit, Ort und Tagesordnung auf unserer Homepage bekanntgemacht. Weitere Bekanntmachungen in den Pfarreibezirken sollen erfolgen. Näheres wird der Vorstand veranlassen, z. B. Termine in Mitteilungsblättern und Pfarrbriefen mit Verweis auf die Internetseite bzgl. Tagesordnung.
- Alle Protokolle der öffentlichen PR-Sitzungen sollen auf der Homepage zur allgemeinen Information eingestellt werden. Sie dürfen gerne Interessierten weitergeleitet werden.
- Einladungen und Protokolle werden von Frau Strohmaier sowohl an den PR- als auch Pfarreivermögensverwaltungsrat (PVVR)-Verteiler versandt. Fr. Menga informiert die Hauptamtlichen.

TOP 2 / Impuls

Das Geschenk für den neuen Pfarreirat in Form eines Koffers mit guten Wünschen und kleinen Geschenken wird von den Mitgliedern ausgepackt. Begleitende Gedanken trägt Herr Bailer vor.

Dieser Koffer stimmt auf die gemeinsamen Sitzungen ein.
Herzlichen Dank an alle Schenkenden!

Auch enthalten ist der QR-Code zum
Insta des Jugendbüros Linzgau 😊

TOP 3 / Verpflichtung der Pfarreiratsmitglieder nach § 56 Abs. 4 PfaG

§ 56 des Pfarreigesetzes wird zur Kenntnis aller Teilnehmer komplett verlesen. Somit ist die Verpflichtung der Mitglieder erfolgt.

<https://kirchenrecht-ebfr.de/document/100250>

TOP 4 / Infos aus dem Leitungsteam/Vorstand

Von Herrn Zimmermann:

- Die Investitur am 30.01.26 hat stattgefunden und war ein würdiges Fest.
- Das „Info intern“ als Newsletter wird regelmäßig verteilt.
- Ein Klausurtag der Pfarrsekretärinnen hat stattgefunden. Ängste wurden genommen. Das Kirchenbuchzentrum wird in Bermatingen errichtet.
Er schaut regelmäßig bei allen Sekretariaten vorbei, aktuell donnerstags und freitags, für den direkten Kontakt und um Unterschriften zu leisten.
Das Handling des Markdorfer Siegel wird im Moment diskutiert und in den nächsten Tagen entsprechend festgelegt. Insgesamt soll es 11 Siegel geben. Die heutige Außerkraftsetzung der anderen Dienstsiegel im Linzgau ist im Amtsblatt Nr. 3 nachzulesen.
- Unsere Kirchengemeinde macht am Modellprojekt E-Akte der Diözese mit. Dies bedeutet ein wichtiger Schritt zu mehr Digitalisierung. Der Posteingang wird digitalisiert, geregelt abgelegt, so dass Dokumente für alle entsprechend der Zugriffsrechte auf einer Plattform verfügbar sind.
- Herr Zimmermann hat zwei neue Ämter übernommen. Er ist im Aufsichtsrat der Sozialstation sowie Vorstandsvorsitzender im Caritasverband Linzgau-Bodensee.
- Die Stadt Überlingen hat unserem Kompetenzteam „City Pastoral“ die Möglichkeit zur Mitarbeit in von ihnen gestellten Räumen eröffnet. Details sind noch in Erarbeitung. Langfristiges Ziel ist es in allen touristisch gut besuchten Gemeinden eine Citypastoral (Arbeitstitel) anzubieten. Zum Kompetenzteam gehören Matthias Zimmermann, Stefania Menga, Gudrun Grupp-Schäfer und Inge Maier von der Caritas.
- Erste Sitzung des PVVR wird am 24.02.2026 sein.

- Die Stelle für Öffentlichkeitsarbeit sowie die Stelle zur Ehrenamtskoordination sind momentan ausgeschrieben. Für letztere liegt eine vielversprechende Bewerbung vor, lediglich die Zusage der Bewerberin fehlt noch.

Von Herrn Sessler:

- Frau Frick hat ihr Amt als stellvertretende Ökonomin niedergelegt. Sie wechselt in die Kindergartengeschäftsführung Sigmaringen. Die Stelle ist neu ausgeschrieben.
- Am 25.02.2026 werden alle Mesner der Kirchengemeinde zum gemeinsamen Austausch eingeladen.
- Die Verwaltungsbeauftragten haben teilweise neue Aufgabengebiete erhalten:
Frau Wipprecht: Überlingen, Sipplingen, Deggenhausertal (100%)
Frau Lohr: Markdorf, Meersburg, Birnau (100%)
Herr Meßmer: Salem-Heiligenberg (40 % für unsere Kirchengemeinde)
- Am 18.02. gibt es mit dem Erzb. Bauamt KN Frau Maier und Frau Jordan und der Architektin Frau Wagner ein Treffen zwecks Konsolidierung laufender Bausachen.

Im Rat besteht die Sorge, wie Hr. Sessler die Pfarreranteile für Verwaltung von 7x30% schaffen soll. Pfarrer Zimmermann beruhigt: Neben den weiteren Leitungspersonen übernimmt auch das ganze Pastoralteam weiterhin in Absprache helfend Verwaltungsaufgaben.

Vom Vorstand:

- Der Vorstand hat die Zuständigkeiten bezüglich Sitzungen wie folgt aufgeteilt:
Matthias Haberstroh: Einladungen + Bekanntmachungen
Jörg Bailer: Leitung der Sitzungen
Christine Gäng: Protokollfreigabe
Der Vorstand trifft sich aktuell alle 2 Wochen freitags.
- Die Aufteilung als Ansprechpartner für die Pfarreibezirke ist wie folgt:
Jörg Bailer: OST - Markdorf, Deggenhausertal
Matthias Haberstroh: MITTE - Meersburg, Salem-Heiligenberg
Christine Gäng: WEST - Überlingen, Sipplingen, Birnau
- Bitte Wünsche für die Tagesordnung frühzeitig an Herrn Haberstroh richten.
- Die Gründungsvereinbarung ist Basis unserer Zusammenarbeit und soll noch auf der neue Homepage eingestellt werden. Aktuell ist sie auf der noch aktiven Internetseite des Dekanats Linzgau abrufbar.

TOP 5 / Organisation / Kommunikation / Vereinbarungen

- Terminplanung:

Der Vorstand schlägt die Vormerkung folgender Termine für die PR-Sitzungen 2026 vor. Dass dabei wechselnde Wochentage vorgesehen sind, wurde begrüßt. Das große Gebiet wird durch wechselnde Sitzungsorte berücksichtigt,

welche gemeinsam festgelegt wurden. Die jeweiligen Orts-Pfarreiräte werden gebeten die Räumlichkeiten im Vorfeld vorzubereiten. Eine Sitzordnung wird gewünscht, welche ein sich gegenseitiges Sehen ermöglicht (möglichst als U).

Sitzungsbeginn ist jeweils um 19.00 Uhr:

Datum	Ort (Adressangabe in Einladung)
Do, 12.03.	• Deggenhausertal
Mi, 29.04.	• Kluffern
Di, 16.06.	• Hödingen
Do, 23.07.	• Meersburg Pfarrgarten
Mi, 23.09.	• Überlingen oder Owingen
Di, 03.11.	• noch unbekannt
Do, 10.12.	• noch unbekannt (adventlich)

Dem Vorschlag, dieses Jahr eine Klausurtagung auf dem Hersberg von Freitag 17.00 Uhr bis Samstag 17.00 Uhr zu planen, wurde mehrheitlich positiv zugestimmt.

- Mailinglisten/Kommunikation:

Bis es personalisierte Mailadressen für alle Mitglieder des Pfarreirates und PVVR gibt, werden Mails im BCC verschickt. Der Verteiler ist immer anzugeben, entweder in der Anrede oder separat, ggf. auch mit Infos zum Weiterleiten.

In Zukunft wird es ein Kommunikationstool der Diözese geben, um Dokumente entsprechend bereit zu stellen.

Für die Ermöglichung interner Kommunikation wird um eine Kontaktliste gebeten.

Unter <https://kath-linzgau-bodensee.de/wir-fuer-sie/der-pfarreirat> sollen vorrangig die drei Vorstandsmitglieder als Ansprechpartner im Slide erscheinen.

- Kompetenzteam „Gottesdienstplan“:

Das Team zur Erarbeitung einer neuen Gottesdienstordnung ist gebildet. Ziel ist es ab den Sommerferien einen neuen Plan vorstellen zu können. Dabei geht es um sinnvolles Gestalten, z. B. der Uhrzeiten, nicht um Verknappung.

Die Gemeindeteams werden einbezogen.

Hauptamtliche pastorale Mitarbeiter sind Pfarrer Zimmermann (leitend), Pfarrer Nutsugan, Pfarrer Blaser, Herr Kiesebrink, Diakon Blume, Pfarrer Schmidt.

Aus dem PR stellen sich zur Verfügung: Frau Blaser, Herr Möhren, Herr Dreher, Frau Herzer-Schneider.

- Sonstiges:

- Für den Bauförderverein Bermatingen wurde der PR von Diakon Dr. Ströbele um Benennung eines Beigeordneten gebeten.

Die Abstimmung erfolgt mit 17 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung: Guido Schmid soll Beigeordneter bleiben, in Zukunft soll das GT Bermatingen diese Entscheidung treffen.

- Vertreterbenennungen für Caritasverband (CV) und Sozialstation:
Am besten wäre es, wenn die identischen Personen in beiden Einrichtungen diese Aufgabe wahrnehmen. Laut Satzung des CV können maximal 12 Personen für die Vertreterversammlung benannt werden. Frau Menga hat für das Kompetenzteam die bisher Abgesandten der Seelsorgeeinheiten in einer Liste erfasst. Diese 32 Personen werden von ihnen gefragt, ob sie weiterhin für dieses Amt zur Verfügung stehen (Für Salem haben sich bei Frau Blaser weitere zwei Personen gemeldet). Das Ergebnis wird dem Vorstand vorgelegt. Bis zum Herbst werden die Abgesandten gebraucht.

- Hinzuwahl weiterer Mitglieder in den PR:
Im Dienstgespräch des Seelsorgeteams wurde sich dafür ausgesprochen, keine weiteren Personen in den PR zu wählen. Die drei sehr gut zusammenarbeitenden Bildungswerke in Überlingen, Salem und Markdorf können als Kompetenzteam wirken.
Je nach Themenschwerpunkt werden entsprechende Fachpersonen bzw. Kompetenzteam-Vertreter zur PR-Sitzung eingeladen. Dieser Vorschlag wird für gut befunden. Eine Hinzuwahl weiterer ständiger Mitglieder mit Stimmrecht ist bei Bedarf jederzeit möglich.
Nach der Klausurtagung des PR wird dieses Thema nochmals in den Blick genommen, wenn Schwerpunkte klar sind.

- Pfarrer Zimmermann nimmt den Wunsch mit, dass in allen Pfarrbriefen die Zelebranten der Gottesdienste benannt werden.

TOP 6 / Aktuelle Stand Firmung

Gudrun Grupp-Schäfer gibt einen umfassenden Überblick über den Ablauf der Firmung. Eingeladen sind Jugendliche, die zwischen dem 30.09.2009 - 30.09.2011 geboren sind. Mit 400 Jugendlichen wird gerechnet. Anmeldeschluss ist der 01.03.2026. Alle Termine für Infoabende, Eröffnungsgottesdienste, sowie Zuständigkeiten sind auf der Homepage www.kath-linzgau-bodensee.de zu sehen. Die wählbaren Angebote werden dort ab kommender Woche zur Anmeldung freigeschaltet. Teamer für die Firmgruppen können sich gerne noch melden. Das Firmwochenende ist vom 06. – 09.11.2026. Die Firmorte sind zum jetzigen Zeitpunkt zwar noch nicht festgelegt, aber in allen Pfarreibezirken vorgesehen. Alexandra Lund ist als Sekretärin zuständig (Pfarrbüro Immenstaad).

Es wird seitens des Rates gebeten darauf zu achten, dass in allen Publikationen die neuen Bezeichnungen und Adressen der Kirchengemeinde verwendet werden.

TOP 7 / Festlegung der Gemeinden nach Pfarreigesetz

Alle in der Gründungsvereinbarung aufgeführten 43 Gemeinden wurden verlesen. Dabei wurde festgestellt, dass seit langem manche gemeinsam eine Gemeinde bilden. Die Gemeinden sollen so erhalten bleiben, wie sie vor dem 01.01.2026 bestanden haben. Entsprechendes wurde bei den Praxisabenden Gemeindeteams auch geäußert. Dies wurden gem. § 6 Abs. 2 Pfarreigesetz einstimmig beschlossen.

TOP 8 / Themensammlung

Aus Zeitgründen wird dieser Punkt auf die nächste Sitzung verschoben. Themen konnten aber nach der Sitzung auf Karten notiert und per Mail dem Vorstand geschickt werden.

TOP 9 / Nachrichtenticker

Keine zusätzlichen Nachrichten.

TOP 10 / geistlicher Abschluss

Pfarrer Zimmermann schließt die Sitzung mit Gebet und Segen.

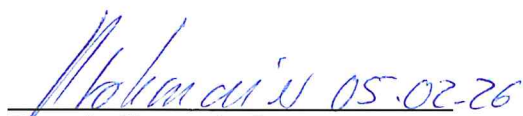
Anlagen

- keine

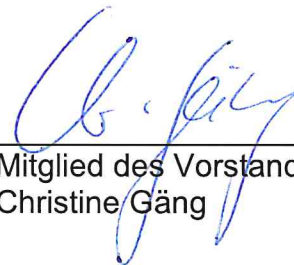
Folgetermin

- Nächste Sitzung am **12.03.26 um 19.00 Uhr** im Deggenhausertal.

Ende der Sitzung ist um 21:30 Uhr.



Protokollierende Person
Tatjana Strohmaier



Mitglied des Vorstandsteams
Christine Gäng

Gemäß § 14 Abs. 3 Satz 2 der Rahmengeschäftsordnung der Pfarreien in der Erzdiözese Freiburg gilt das Protokoll als genehmigt, wenn nicht innerhalb von zwei Wochen nach Zustellung widersprochen wird. Einsprüche sind in der folgenden Sitzung zu beraten.
<https://kirchenrecht-ebfr.de/document/10053>

Homepage der Kirchengemeinde Linzgau-Bodensee:
www.kath-linzgau-bodensee.de

Aufgaben, Pflichten und Rechte der PR-mitglieder:
*Leitung beraten, Unterstützung von Kommunikation, Gutes bewahren, Ballast abwerfen,
Neues entdecken, Ziele ins Visier nehmen, Schwerpunkte festlegen,
Eigenständigkeit fördern, Sprachrohr, Finanzmittel bereitstellen, ...*

Zum Nachlesen: <https://pfarreiräte.ebfr.de/pfarreirat>